



Кемеровская область
Юргинский городской округ
Администрация города Юрги

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.02.2019 №125

О внесении изменений в постановление Администрации города Юрги от 15.08.2014 №1377 «Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»

Руководствуясь статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии со статьей 10 Устава Юргинского городского округа, Решением Юргинского городского Совета народных депутатов от 13.12.2018 №34 «Об утверждении перечня категорий семей, которым предоставляется льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях (бюджетных, автономных) города Юрги, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», Администрация города Юрги п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации города Юрги от 15.08.2014 №1377 «Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Юрги от 08.05.2015 №722, от 06.07.2016 №859, от 04.10.2016 №1242, от 22.06.2017 №731, от 20.04.2018 №357) следующие изменения:

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке взимания и распределения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги.».

2. Внести в Положение о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, утверждённого постановлением Администрации города Юрги от 15.08.2014 №1377, следующие изменения:

2.1. Название положения изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке взимания и распределения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги».

2.2. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Положение о порядке взимания и распределения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги (далее Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»».

2.3. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Настоящее Положение определяет порядок взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги (далее - родительская плата), порядок предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан и направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) воспитанников и бюджетом Юргинского городского округа на присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования».

2.4. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3. Настоящее Положение распространяется на все муниципальные (бюджетные, казённые, автономные) образовательные учреждения города Юрги, предоставляющие населению образовательные программы дошкольного образования (далее - Учреждения)».

2.5. В пункте 2.3 слова «(далее - родительская плата)» и «(далее - образовательные учреждения)» исключить.

2.6. В пункте 2.16 слова «по квитанции, выданной образовательным учреждением» исключить.

2.7. Пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. Возврат излишне внесённой суммы родительской платы производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя) путём перевода на расчётный счет в ПАО «Сбербанк России»».

2.8. Подпункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательных Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с решением Юргинского Совета народных депутатов предоставляются:

- семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных и приемных, среднедушевой доход которых не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Кемеровской области - на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением следующих документов:

- подлинник и копия паспорта гражданина, либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;
- подлинники и копии свидетельств о рождении детей;
- документы, подтверждающие сведения о составе семьи;
- документ, подтверждающий право на получение льготы (копия справки о признании данной семьи многодетной семьёй для предоставления мер социальной поддержки, выданная органом социальной защиты населения в соответствии с Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.02.2006 №53 «О реализации Закона Кемеровской области от 14.11.2005 №123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»). Обновление документов 1 раз в год.

- Семьям, где оба родителя, либо одинокий родитель, имеют статус инвалидов 1 и 2 группы (инвалиды 1 группы, не работающие инвалиды 2 группы) - на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением справки об инвалидности родителей (законных представителей). Неработающими инвалидами 2 группы дополнительно предоставляется оригинал и копия трудовой книжки. Обновление документов 1 раз в год.

Одинокий родитель предоставляет документы, подтверждающие статус одинокого родителя (свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти, решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим). Периодичность обновления документов – 1 раз в три месяца.

- Семьям, находящимся в социально-опасном положении, - семьям, имеющим детей, находящихся в социально-опасном положении, а также семьям, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Для осуществления социальной поддержки семей, находящихся в социально-опасном положении в образовательном Учреждении создается комиссия по определению социальных и жилищных условий семей-кандидатов. Данная комиссия осуществляет обследование условий проживания семьи ребенка с последующим составлением акта обследования жилищно-бытовых условий (Приложение №4). Акт подписывается всеми членами комиссии и одним из родителей (законным представителем) ребенка и передаётся в отдел охраны прав детства Управления образованием Администрации города Юрги. Руководитель образовательного учреждения обеспечивает предоставление информации о данной семье в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Юрги.

Основанием для предоставления социальной поддержки является решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Юрги о постановке семьи, находящейся в социально-опасном положении, на профилактический учёт и письменное заявление одного из родителей (законных представителей) о предоставлении социальной поддержки.

Социальная поддержка предоставляется с момента постановки семьи-кандидата на профилактический учёт и осуществляется до момента снятия семьи, находящейся в социально-опасном положении с профилактического учёта.

- Семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

К данной ситуации относятся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности ребёнка и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно или с помощью семьи, в том числе:

- безработица обоих родителей либо одного, если ребенок воспитывается одиноким родителем, которые состоят на учёте в органе службы занятости в качестве безработного гражданина. Безработными родителями предоставляется подтверждающий документ органа службы занятости о постановке гражданина на учёт в качестве безработного. При этом социальная поддержка предоставляется до момента снятия гражданина с учёта в качестве безработного (подтверждающие документы обновляются каждые три месяца);

- полное или частичное уничтожение жилья и другого имущества в результате пожара или иного негативного воздействия природного или техногенного характера. Социальная поддержка предоставляется сроком на 3 месяца с момента наступления обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности ребёнка, на основании справки, подтверждающей факт, выданной уполномоченным органом;

- иные обстоятельства, ухудшающие условия жизнедеятельности ребёнка. Социальная поддержка предоставляется на основании ходатайства Управления социальной защиты населения города Юрги, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на текущий финансовый год.».

2.9. Подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных и приемных, среднедушевой доход которых не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Кемеровской области, а также с родителей (оба родителя, либо одинокий родитель), имеющих статус инвалидов 1 и 2 группы (инвалиды 1, не работающие инвалиды 2 группы), взимается 50 процентов, установленной родительской платы.».

2.10. Подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4. С родителей, чьи дети находятся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации, родительская плата не взимается.».

2.11. Дополнить Положение о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях города Юрги, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, приложением №4 согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в Администрации города Юрги.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Юрги.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Л.А. Кузьменко.

И.о. Главы города Юрги

А.В. Есенков

Приложение
к постановлению
Администрации города Юрги
от 11.02.2019 №125

«Приложение №4
к Положению о порядке взимания и
распределения
платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в муниципальных
образовательных учреждениях города Юрги

**Акт об
следования условий жизни несовершеннолетнего
гражданина и его семьи**

Дата обследования " _____ " 20 ____ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалиста, проводившего обследование

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетних граждан:

свидетельство о рождении: _____

место жительства _____

место регистрации _____

1. Сведения о родителях ребенка.

1.1. Мать _____

дата и место рождения _____

место жительства _____

место регистрации _____

паспорт _____

Сведения о трудовой деятельности (работает/ не работает, указать должность и место
работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные
сведения) _____

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/ не проживает совместно с
ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь
оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность
обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде,
предоставлении медицинской помощи) и т.д.) _____

1.2. Отец

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) _____

1.3. Родители в зарегистрированном браке состоят /не состоят; проживают совместно/раздельно _____

2. Сведения о ребенке.

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком) _____

2.2. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.)

2.3. Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке и т.д.)

2.4. Воспитание и образование (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды) _____

2.5. Обеспечение безопасности (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома) _____

2.6. Удовлетворение эмоциональных потребностей ребенка _____

3. Семейное окружение.

3.1. Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком) _____

3.2. Сведения об иных родственниках ребенка _____

3.3. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей; социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями) _____

3.4. Социальные связи ребенка и его семьи (с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями и т.д.) _____

3.5. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) _____

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

4.1. Жилая площадь, на которой проживает, состоит из _____

4.2. Собственниками (нанимателем) жилой площади являются _____

4.3. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочее) _____

4.4. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

4.6. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.) _____

4.7. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

4.8. Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка _____

4.9. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности и пр.) _____

5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту и т.д. _____

7. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию _____

8. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком _____

9. Дополнительные данные обследования _____

10. Выводы.

10.1. Угроза жизни, здоровью, нормальному воспитанию и развитию детей

10.2. Родительское попечение над детьми

10.3. Помощь, в которой нуждается ребенок (социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная и т.д.)

10.4. Помощь, в которой нуждается семья (социальная, правовая, психологическая, медицинская, материальная и т.д.)

10.5. Рекомендуемые формы защиты прав ребенка (оказание консультативной и иной помощи с указанием органов и организаций, оказывающих помощь; отобрание в порядке, установленном семейным законодательством; временное помещение в организацию (образовательную, медицинскую, оказывающую социальные услуги, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и т.д.)

Подписи лиц, проводивших обследование _____

Подпись родителя(законного представителя) _____».